

Erstantrag

Folgeantrag

**auf Übernahme bzw. Ermäßigung des Elternbeitrages gem. § 90 Abs. 3 und 4
Kinder- und Jugendhilfegesetz (SGB VIII) für den Besuch der /des**

kommunalen

evangelischen

katholischen

frei

Kinderkrippe

Kinderhort

in _____

(Ort der Kindertagesstätte)

1. Persönliche Verhältnisse:

Personalien des Kindes, das die Tageseinrichtung besucht:

Name: _____

Vorname: _____

Geburtsdatum: _____

Straße, Hausnr.: _____

PLZ, Wohnort: _____

Staatsangehörigkeit: _____

eigenes Einkommen (z.B. Halb-/ Waisenrente): _____ € monatlich (netto)

Eltern des Kindes:

Mutter

Vater

Name: _____

Vorname: _____

Geburtsdatum: _____

Straße, Hausnr.: _____

PLZ, Wohnort: _____

Familienstand: _____

Staatsangehörigkeit: _____

Telefon/Handy: _____

Sorgerecht: beide Eltern Mutter Vater

Familienstand: verheiratet geschieden getrennt lebend

alleinerziehend verwitwet

Geschwister, die im Haushalt leben:

Name, Vorname	Geburtsdatum	Einkommen (monatlich, netto)
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Weitere im Haushalt lebende Personen: _____

2. Wirtschaftliche Verhältnisse

Lebt ein Kind bei Antragstellung nur mit einem Elternteil zusammen, sind über den nicht im Haushalt lebenden Elternteil keine Angaben zu machen (gem. § 90 Abs. 3 SGB VIII).

Jegliches Einkommen / jeglicher Geldzufluss ist anzugeben und mit einer Kopie zu belegen

	Mutter (netto monatlich in €)	Vater (netto monatlich in €)
Leistungen des Jobcenters (SGB II):	_____	_____
Leistungen der Sozialhilfe/ Grundsicherung (SGB XII):	_____	_____
Wohngeld/Lastenzuschuss:	_____	_____
Kinderzuschlag:	_____	_____
Leistungen nach dem Asyl- bewerberleistungsgesetz:	_____	_____

Teilnahme an einer Maßnahme bzw. eines Integrationskurses des Jobcenters / der Bundesagentur für Arbeit oder einer anderen Einrichtung

ja (Nachweis erforderlich) nein geplant ab _____

Bei Bezug von einer der oben genannten Leistungen müssen keine weiteren Angaben zu den Punkten 3 und 4 gemacht werden! Die Vorlage des Bescheids ist ausreichend!

	Mutter (netto monatlich in €)	Vater (netto monatlich in €)
Arbeitgeber: (Name und Anschrift)	_____ _____	_____ _____
Arbeitseinkommen:	_____	_____
Urlaubs- Weihnachtsgeld/Prämien:	_____	_____
Ausbildungsvergütung:	_____	_____
Einkünfte aus Nebenerwerb/Minijob:	_____	_____
Kindergeld/Kindergeldzuschlag:	_____	_____

Unterhalt/Unterhaltsvorschuss: _____
 Renten: _____
 Krankengeld: _____
 Mutterschaftsgeld der Krankenkasse
 und Zuschuss vom Arbeitgeber: _____
 Bundeselterngeld: _____
 Leistungen d. Arbeitsagentur: _____
 Miet-/Pachteinnahmen: _____
 Bafög/Berufsausbildungsbeihilfe: _____
 Sonstige Einnahmen: _____

Einkommen aus Selbständigkeit:

Gewinn: _____
 Abschreibungen a. Wirtschaftsgüter: _____
 Privatentnahmen (regelmäßig): _____
 Existenzgründungszuschuss: _____
 Gewerbe seit wann? _____

Hauptgewerbe Nebengewerbe

3. Kosten der Unterkunft

Jegliche Ausgaben sind zu belegen (Kopien)

3.1 Mietwohnung:

Kaltmiete (ohne Garage/PKW Stellplatz): _____ € monatlich
 Mietnebenkosten: _____ € monatlich
 Heizung, Öl, Gas, Wasser: _____ € monatlich

3.2 Wohneigentum:

Darlehenszinsen (ohne Tilgung): _____ € monatlich
 Grundsteuer: _____ € monatlich
 Gebäudeversicherung: _____ € monatlich
 Kosten für Wasser und Abwasser: _____ € monatlich
 Kosten für Wartung Heizung: _____ € monatlich
 Schornsteinfeger: _____ € monatlich
 Müllgebühren: _____ € monatlich

4. Vom Einkommen abzusetzende Ausgaben (§ 93 Abs. 3 Ziff. 2 SGB VIII)

	Mutter (netto monatlich in €)	Vater (netto monatlich in €)
Einfache Fahrtstrecke vom Wohnort zur Arbeitsstelle:	_____ km	_____ km
Adresse Arbeitsort:	_____	_____
Arbeitstage pro Woche:	_____	_____
Arbeitsmittel (pauschal 5,20 EUR, ohne Nachweis)	_____	_____
Gewerkschaftsbeitrag:	_____	_____

Unterlagen bzw. Belege über die von mir angegebenen Einkünfte und die von mir zu leistenden Ausgaben habe ich dem Antrag beigefügt.

Hiermit beantrage ich die Ersetzung bzw. Ermäßigung des Elternbeitrages.

Erklärung:

Ich bestätige hiermit, dass vorstehende Angaben in allen Punkten wahr und vollständig sind.

Ich verpflichte mich, wesentliche Änderungen in den Einkommens- und/oder Familienverhältnissen unverzüglich mitzuteilen.

Ich bin damit einverstanden, dass die erforderlichen persönlichen Daten unter Berücksichtigung der Bestimmungen der Datenschutzgesetze erfasst, gespeichert und bearbeitet werden.

Sie werden darauf hingewiesen, dass Sie gemäß §§ 60 ff. Erstes Sozialgesetzbuch (SGB I) verpflichtet sind, an der Aufklärung des Sachverhaltes mitzuwirken. Sollten Sie den angegebenen Zeitraum von vier (4) Wochen nach Antragstellung nicht einhalten, müsste die von Ihnen beantragte Leistung nach § 66 SGB I versagt werden, da Sie der Mitwirkungspflicht nicht nachgekommen sind.

_____, _____
(Ort) (Datum)

(Antragsteller)

Prüfung und Bestätigung der Angaben durch die Stadt- bzw. Verbands- meindeverwaltungen:

Es wird bestätigt, dass die Angaben nachgeprüft und die laufenden monatlichen Aufwendungen anhand der vorgelegten Nachweise überprüft wurden. **Der Nachweis über den Verdienst ist dem Jugendamt stets vorzulegen.**

Gegen den Antrag bestehen keine Bedenken.

_____, _____
(Ort) (Datum)

(Siegel)

(Stadt-/Gemeindeverwaltung)

Ab hier vom Träger der Kindertagesstätte auszufüllen
(Bitte Angaben vollständig ausfüllen)

Anschrift der Kindertagesstätte	und des Trägers (ev. Stempel)

Gültig ist jeweils der vom Jugendhilfeausschuss festgesetzte aktuelle Elternbeitrag.

Der Elternbeitrag beträgt monatlich	
Die Eltern zahlen freiwillig monatlich	
Der ungedeckte Elternbeitrag beträgt	

Sofern dem Antrag zugestimmt wird, beantragen wir die Ersetzung des ausfallenden Elternbeitrages (§ 13 Abs. 2 KitaG)

ab _____ bis Ende des laufenden Kindergartenjahres 20 ____ / ____

ab _____ bis längstens _____, da das Kind voraussichtlich im Laufe des Jahres ausscheidet

Bankverbindung:

Kontonummer
Bank
BLZ
Kontoinhaber

Jede Änderung der Verhältnisse, insbesondere die Beendigung des Kindertagesstättenbesuches werden wir dem Jugendamt unverzüglich mitteilen.

_____, _____
(Ort) (Datum)

(Siegel)

(Rechtsverbindliche Unterschrift des Trägers der Einrichtung)

An

Kreisverwaltung Bad Dürkheim
- Jugendamt, Ref. 43 -
Postfach 15 62
67089 Bad Dürkheim

Merkblatt für die Antragsteller

zum Antrag auf Übernahme der Elternbeiträge für Kindertageseinrichtungen *gem. § 90 Abs. 3 und 4 SGB VIII*

Bitte reichen Sie bei der Beantragung der Übernahme des Elternbeitrages neben dem ausgefüllten und unterschriebenen Antragsformular folgende Unterlagen **in Kopie** ein:

1. aktuelle Beitragsbescheinigung
2. Vaterschaftsanerkennung bei Unverheirateten und Nachweis Sorgerecht
3. Duldung, Aufenthaltstitel bei Asylsuchenden/ -berechtigten
4. Nachweise über das Einkommen:
 - 4.1. Lohnzettel der letzten 12 Monate
 - 4.2. Zusätzlich bei Selbstständigen:
 - 4.2.1. Gewerbean-/ um- und/oder -abmeldung
 - 4.2.2. letzter vorliegender Einkommenssteuerbescheid
 - 4.2.3. Bilanz inkl. Gewinn- und Verlustrechnung Vorjahr, Anlageverzeichnis
 - 4.2.4. endgültige Einnahmen-Überschussrechnung Vorjahr, Anlageverzeichnis
 - 4.2.5. aktuelle Betriebswirtschaftliche Auswertung
 - 4.2.6. Nachweis über Existenzgründerzuschuss
 - 4.2.7. Belege über Privatentnahmen
 - 4.3. Bescheide über:
 - 4.3.1. Arbeitslosengeld I (ALG I)
 - 4.3.2. Arbeitslosengeld II (ALG II) inkl. Berechnungsbogen !
 - 4.3.3. Asylbewerberleistung
 - 4.3.4. Rente (Halbwaisen-, Waisen-, Witwen-, Erwerbsunfähigkeits-, Berufsunfähigkeits-, Erziehungsrente bzw. andere Renten)
 - 4.3.5. BAföG / BAB zzgl. Ausbildungsvertrag / Schulbescheinigung / Immatrikulationsbescheinigung
 - 4.3.6. Kinderzuschlag von der Familienkasse
 - 4.3.7. Elterngeld, Landeserziehungsgeld
 - 4.3.8. Mutterschaftsgeld von der Krankenkasse
 - 4.3.9. Krankengeld von der Krankenkasse
 - 4.3.10. Übergangsgeld von Krankenkasse, Rententräger, Arbeitsamt
 - 4.3.11. Überbrückungsgeld vom Arbeitsamt
 - 4.3.12. Wohngeld / Lastenzuschuss
 - 4.4. Kindergeldnachweis (Kontoauszug)
 - 4.5. Nachweis Unterhalt vom Kindesvater (Urkunde oder Kontoauszug)
 - 4.6. Bescheid über Unterhaltsvorschuss vom Amt für Jugend und Soziales
 - 4.7. Mieteinnahmen (Mietvertrag über vermietetes Eigentum)
 - 4.8. Einnahmen aus Verpachtung
5. Nachweise über die Ausgaben:
 - 5.1. Nachweis über Unterhaltsverpflichtungen (Kontoauszug)
 - 5.2. Beiträge für Berufsverbände (Gewerkschaft)
 - 5.3. Nachweis über doppelte Haushaltsführung (Quittung oder Mietvertrag)
 - 5.4. Kosten der Unterkunft:
 - 5.4.1. Miete: - kompletter Mietvertrag mit getrennter Aufschlüsselung in kalter und warmer Betriebskosten
 - 5.4.2. Eigenheim / Eigentumswohnung:
 - 5.4.2.1. Kreditvertrag und letzter aktueller Jahreskontoauszug über Darlehenszinsen
 - 5.4.2.2. aktueller Grundsteuerbescheid
 - 5.4.2.3. Wohngebäudeversicherungspolice & Zahlungsnachweis
 - 5.4.2.4. Angaben zu unentgeltlicher Vermietung
 - 5.4.2.5. Nachweise Abfallgebühren
 - 5.4.2.6. aktuelle Rechnung über Kosten für Wasser und Abwasser
 - 5.4.2.7. Nachweis über Kosten für Wartung der Heizung
 - 5.4.2.8. aktuelle Rechnung über Schornsteinreinigung