

Verwaltungsgliederungsplan

für die

Verbandsgemeindeverwaltung Lingenfeld

Stand: 1. November 2022

Zukunft Kommune Gemeinde 21

© Verbandsgemeindeverwaltung (Fachbereich Organisation und Finanzen), Hauptstraße 60, 67360 Lingenfeld

Vorbemerkungen

Der Gemeinde- und Städtebund Rheinland-Pfalz (GStB RP) hat die Aktivitäten seines Verbandes zur Verwaltungsmodernisierung im Projekt „Gemeinde21“ gebündelt. Ziel des Projektes ist die Beschreibung des Leitbildes einer zukünftigen und zukunftsorientierten Kommunalverwaltung.

Mit dem Projekt „Gemeinde21“ hat der GStB RP als kommunaler Spitzenverband das von ihm herausgegebene Muster eines Verwaltungsgliederungsplanes aus dem Jahr 1989, das aus dem Musterverwaltungsgliederungsplan 1981 entwickelt worden ist, fortgeschrieben und an die seitherigen Entwicklungen angepasst.

Die Verwaltungsgliederung, die nach der kommunalverfassungsrechtlichen Kompetenzverteilung grundsätzlich der Bürgermeisterin oder dem Bürgermeister als Leiter der Verwaltung obliegt, ist naturgemäß einem permanenten Wandel unterworfen. Dieser Wandel geht zurück auf Änderungen der gesellschaftlichen, politischen, technischen und rechtlichen Rahmenbedingungen. Auswirkungen auf die jeweilige Verwaltungsgliederung hat die Bildung von Geschäftsbereichen und deren Übertragung auf Beigeordnete. Auch die Spezialisierung und Leistungsfähigkeit der in der Verwaltung tätigen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter hat Einfluss auf die Verwaltungsgliederung.

Hieraus folgt, dass es eine einheitliche Verwaltungsgliederung der Verwaltungen der Gemeinden, Städte und Gemeindeverbände nicht gibt. Auch das vom GStB RP herausgegebene Muster eines Verwaltungsgliederungsplanes hat eine solche Einheitlichkeit nicht herbeiführen können und wollen. Das Muster soll nach rein sachlich-fachlichen Gesichtspunkten Anhaltspunkte für die Verwaltungsgliederung vor Ort gegeben. Es war und ist in seiner relativen Ausführlichkeit eine jeweils aktuelle Beschreibung des Aufgabenbestandes einer Kommunalverwaltung.

Das Muster eines Verwaltungsgliederungsplanes aus dem Jahr 1989 berücksichtigte nicht die seitherige Aufgabenentwicklung. Elemente aus dem sogenannten „Neuen Steuerungsmodell“ sind nicht vorhanden.

Daher wurde das Muster eines Verwaltungsgliederungsplans aus dem Jahr 1989 fortgeschrieben und um neue Steuerungselemente ergänzt. Dabei wurden auch die Vorgaben des zukünftigen neuen Rechnungswesen nach den Grundsätzen der kommunalen Doppik berücksichtigt. Zugleich wurden die verschiedenen nebeneinander vorhandenen landeseinheitlichen Pläne (Musteraktenplan und Musterproduktplan) integriert.

Der Verbandsgemeinderat Lingenfeld hat in seiner Sitzung am 14.12.2005 der Umsetzung des Projektes "Gemeinde21“ bei der Verbandsgemeindeverwaltung Lingenfeld zugestimmt und mit Beschlüssen vom 05.07.2006 und 12.09.2007 auch den zeitlichen Rahmen zur Einführung der Kommunalen Doppik festgelegt. Zum 01.01.2006 wurden in einem ersten Schritt die bisherigen sechs Abteilungen in vier neue Fachbereiche übergeleitet und einige Aufgaben- und Zuständigkeitsbereiche neu geregelt. So wurde u.a. im Fachbereich1 (Organisation und Finanzen)

© Verbandsgemeindeverwaltung (Fachbereich Organisation und Finanzen), Hauptstraße 60, 67360 Lingenfeld

ein zentrales Gebäudemanagement eingerichtet. Mit der Einführung der Kommunalen Doppik zum 01.01.2009 werden die bisherigen Organisationspläne diesen geänderten organisatorischen und gesetzlichen Rahmenbedingungen angepasst.

Der vorliegende Verwaltungsgliederungsplan der Verbandsgemeindeverwaltung Lingenfeld, welcher sich an den Muster-Verwaltungsgliederungsplan des GStB RP anlehnt bildet somit die Grundlage für den **Aufgabengliederungsplan** und den daraus entwickelnden **Geschäftsverteilungsplan** sowie den **Aktenplan**. Er unterscheidet entsprechend den **Aufgabenschwerpunkten** folgende vier **Fachbereiche**, die sich teilweise noch in eigenständige Bereiche untergliedern:

Fachbereich 1 – Organisation und Finanzen

1.1 Zentrale Dienste, Organisation und Personal (eigenständige Leitung)
1.2 Finanz- und Kassenwesen (eigenständige Leitung)

Fachbereich 2 – Bauen und natürliche Lebensgrundlagen

Fachbereich 3 – Bürgerdienste

3.1 Bereich Ordnung und Verkehr (eigenständige Leitung)
3.2 Bereich Schulen und Soziales (eigenständige Leitung)

Fachbereich 4 – Kommunale Betriebe und Unternehmen

Stabsstelle „Digitalisierung und Öffentlichkeitsarbeit“

Der vorliegende **Verwaltungsgliederungsplan** tritt zum 01.11.2022 in Kraft. Gleichzeitig tritt der bisherige Verwaltungsgliederungsplan vom 01.07.2022 außer Kraft.

Lingenfeld, den 24.10.2022
gezeichnet

Leibeck
Bürgermeister

Zukunft Kommune Gemeinde 21

© Verbandsgemeindeverwaltung (Fachbereich Organisation und Finanzen), Hauptstraße 60, 67360 Lingenfeld

Fachbereich 1.1	Zentrale Dienste, Organisation und Personal
Bereich 111	**Büroleitung, strategische Planung, zentrale Steuerung, zentrales Projektmanagement, Beteiligungscontrolling, Agenda 21, Grundsatzangelegenheiten, Europäische Union**

Aufgabenschwerpunkte

allgemeine Europa-, Bundes- und Landesangelegenheiten

Zusammenarbeit mit dem Landkreis

Mitgliedschaft in kommunalen Spitzenverbänden und sonstigen Organisationen

Verwaltungsorganisation, allgemeine zentrale Dienste

Geschäftsverteilung

Verwaltungsmodernisierung

rechtliche Grundsatzangelegenheiten

Beschreibung, Vorbereitung und Koordinierung wesentlicher Ziele und Projekte der Verwaltungsleitung, Kontraktmanagement, Leitbilder

zentrale Steuerung der wesentlichen Ziele und Projekte der Verwaltungsleitung; Umsetzung des strategischen Controllings durch eine operatives Controlling

zentrale Projektdatei, Auswertung und Berichte an die Verwaltungsleitung, Vorbereitung von Steuerungsentscheidungen, zentrales Controlling, Koordinierung des Fachbereichscontrollings

Koordinierung der Beteiligungen, Bewertung ihrer Entwicklung, zentrale Steuerung der Beteiligungen; Vorbereitung strategischer Entscheidungen der Verwaltungsleitung

Koordinierung der Willensbildung für Entscheidungen in den Organen der Beteiligungen, mittelbaren Beteiligungen und Drittorganisationen (z.B. Zweckverbänden und Stiftungen)

Zuweisung von Diensträumen

Archiv und Registratur

Verwaltungsbücherei

Versicherungsmanagement

Europäische Union (z.B. Umsetzung von EU-Recht auf kommunaler Ebene, EU-Normenscreening)

© Verbandsgemeindeverwaltung (Fachbereich Organisation und Finanzen), Hauptstraße 60, 67360 Lingenfeld

Aufgabenschwerpunkte	
Fachbereich 1.1	**Organisation und Finanzen**
Bereich 112	**Informationstechnik, Personal, Ortsrecht, Bekanntmachungswesen**

Aufgabenschwerpunkte

zentrale Personalbedarfsplanung, Stellenbeschreibungen, Stellenbewertung und Stellenplan

zentrale Steuerung des Personaleinsatzes, Telearbeit

automatisierte Datenverarbeitung, Betrieb und Unterhaltung der Netze, Kommunikationstechnik, allgemeiner Benutzerservice, Betreuung, Pflege, Entwicklung, Koordinierung von Schulungsmaßnahmen für Hard- und Software, Datenschutz

Mitwirkung bei allen Satzungs- und Verordnungsentwürfen oder Entwürfen sonstigen Ortsrechts, bereinigte Sammlung des Ortsrechts, zentrales Archiv ortsrechtlicher Normen

zentrale Sammlung der geltenden Gesetze und Rechtsverordnungen des Bundes und des Landes (z.B. KosDirekt, WerkeDirekt) und aller im Verbandsgemeindegebiet geltenden Satzungen (auch des Landkreises)

öffentliche Bekanntmachungen

Schiedsamtswesen, Sühneverfahren, Schöffen und Jugendschöffen

Öffentliches Dienstrecht, Personalverwaltung, Dienstordnungssachen

Dienstfahrzeuge

Pensionsfonds und Pensionsrückstellungen

Aus- und Fortbildung; Praktika

Aufgaben der Dienststelle nach dem Landespersonalvertretungsgesetz, dem Landesgleichstellungsgesetz und dem Schwerbehindertengesetz

© Verbandsgemeindeverwaltung (Fachbereich Organisation und Finanzen), Hauptstraße 60, 67360 Lingenfeld

Fachbereich 1.1	Organisation und Finanzen
Bereich 113	**zentrale Servicestelle für Rat, Ausschüsse, Beiräte, Sitzungsdienst, Ratsinformationssysteme**

Aufgabenschwerpunkte

Bereich: zentrale Servicestelle für Rat, Ausschüsse, Beiräte, Sitzungsdienst, Ratsinformationssystem

Beigeordnetenbesprechungen, Ältestenrat, Fraktionen

Kommunale Aufwandsentschädigungsverordnung, Mandatssicherung, allgemeine Angelegenheiten der ehrenamtlich Tätigen

Vorbereitung der Sitzungen des Rates und seiner Ausschüsse, Beiräte und Arbeitskreise, Koordinierung der Beratungsvorlagen

Koordination des zentralen Sitzungsdienst und Erstellung der Sitzungsniederschriften

Nachbereitung der Sitzungen des Rates und seiner Ausschüsse, Beiräte und Arbeitskreise, zentrale Auswertung der Sitzungsniederschriften, zentrale Steuerung der Ausführung der Beschlüsse

Information der Bürgerschaft über die gefassten Beschlüsse

Ratsinformationssystem

© Verbandsgemeindeverwaltung (Fachbereich Organisation und Finanzen), Hauptstraße 60, 67360 Lingenfeld

Fachbereich 1.1	Organisation und Finanzen
Bereich 114	**zentrale Servicestelle für die Organe der Verbandsgemeinde sowie der Ortsgemeinden und Drittorganisationen** *) *) z.B. Zweckverbände und Stiftungen

Aufgabenschwerpunkte

Bereich: zentrale Servicestelle für die Organe der Verbandsgemeinde, Ortsgemeinden und Zweckverbände

Koordinierung der Prozessvertretung der Ortsgemeinden

Beigeordnetenbesprechungen, Ältestenrat, Fraktionen der Verbandsgemeinde und Ortsgemeinden und verbandsangehörigen Städte

Kommunale Aufwandsentschädigungsverordnung, Mandatssicherung, allgemeine Angelegenheiten der ehrenamtlich Tätigen der Ortsgemeinden und der Verbandsgemeinden, verbandsangehörigen Städte und der verwalteten Zweckverbände

Vorbereitung der Sitzungen des Verbandsgemeinderates und seiner Ausschüsse, der Ortsgemeinderäte und deren Ausschüsse, Beiräte und Arbeitskreise; Koordinierung der Beratungsvorlagen

Vorbereitung der Verbandsversammlungen und Ausschusssitzungen der verwalteten Zweckverbände, Koordinierung der Beratungsvorlagen, zentraler Sitzungsdienst und Erstellung der Sitzungsniederschriften

zentraler Sitzungsdienst, Koordinierung der Teilnahme der beauftragten Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter an Sitzungen der v.g. Gremien, Beiräte und Arbeitskreise, Erstellung der Sitzungsniederschriften

Nachbereitung der Sitzungen der v.g. Gremien, Beiräte und Arbeitskreise, zentrale Auswertung der Sitzungsniederschriften, zentrale Steuerung der Ausführung der Beschlüsse

Information der Bürgerschaft über die gefassten Beschlüsse

Ratsinformationssystem

© Verbandsgemeindeverwaltung (Fachbereich Organisation und Finanzen), Hauptstraße 60, 67360 Lingenfeld

Fachbereich 1.1	Organisation und Finanzen
Bereich 115	**Wahlen, Abstimmungen, sonstige Einwohnerbeteiligungen, Statistikstelle**

Aufgabenschwerpunkte

Bereich: Wahlen, Abstimmungen, sonstige Einwohnerbeteiligungen

Aufgaben der Wahlleitung und Wahlbehörde bei Europa-, Bundestags-, Landtags- und Kommunalwahlen, Volksbegehren und Volksentscheiden

Aufgaben der Wahlleitung und Wahlbehörde bei (Orts-)Bürgermeisterwahlen

Einwohnerversammlungen, Kommunale Petitionen, Einwohneranträge, Bürgerbegehren und Bürgerentscheide, Amtliche Bürgerbefragungen

Aufgaben der Wahlleitung und Wahlbehörde bei Wahlen des Ausländerbeirats und des Seniorenbeirats sowie der Wahl der Jugendvertretung

Bereich: Statistikstelle

Erhebungsstelle für eigene und Auftragsstatistiken; Mitwirkung bei eigenen und Auftragsstatistiken, soweit anderen Organisationseinheiten zugewiesen

zentrale Sammlung und Auswertung statistischer Erhebungen

© Verbandsgemeindeverwaltung (Fachbereich Organisation und Finanzen), Hauptstraße 60, 67360 Lingenfeld

Fachbereich 1.2	Organisation und Finanzen
Bereich 116	**Strukturentwicklung, Wirtschaftsförderung, Regionalmarketing**

Aufgabenschwerpunkte

Strukturentwicklung und Wirtschaftsförderung

Regional- und Ortsmarketing

allgemeine Strukturentwicklung; grundlegende Konzeptionen, Verbesserung der Standortfaktoren

allgemeine Wirtschaftsförderung, Industrie- und Gewerbeansiedlung, Marketing und Akquisition, Konversion

Pflege und Betreuung ortsansässiger Unternehmen

Beziehungen zu Verbänden und Organisationen der Wirtschaft, des Handels und der Tourismusbranche

© Verbandsgemeindeverwaltung (Fachbereich Organisation und Finanzen), Hauptstraße 60, 67360 Lingenfeld

Fachbereich 1.1	Organisation und Finanzen
Bereich 117	**Städtepartnerschaften**

Aufgabenschwerpunkte

Bereich: Städtepartnerschaften

Aufbau und Pflege von Städtepartnerschaften, Städtepatenschaften, internationalen Freundeskreisen

Internationale Beziehungen; Ruanda

© Verbandsgemeindeverwaltung (Fachbereich Organisation und Finanzen), Hauptstraße 60, 67360 Lingenfeld

Fachbereich 1.2	Finanz- und Kassenwesen
Bereich 121	**Haushalt, Finanzausgleich, Abgaben und Grundsatzangelegenheiten, Kommunale Doppik**

Aufgabenschwerpunkte

Bereich: Haushalt, Finanzausgleich, Abgaben

Kommunale Doppik: Haushaltsplan (Ergebnis- und Finanzhaushalt, ggfls. Teilhaushalte), Mittelfristplanung, Inventarisierung, Inventur, Zwischenberichte, Beteiligungsberichte, Aufstellung der Ergebnisrechnungen

sonstige Finanzdienste

Organisation der örtlichen Prüfung der Jahresrechnungen

Finanzausgleichsumlage, Gewerbesteuerumlage, Kreisumlage, Verbandsgemeindeumlage, Zweckverbandsumlagen

Finanzausgleichsleistungen, Einkommensteuer- und Umsatzsteueranteile

zentrale Steuerung der Beantragung von Förderleistungen der Europäischen Union, des Bundes, des Landes oder des Landkreises

Finanzstatistik

Konzeption der Finanzierungsmaßnahmen für öffentliche Einrichtungen

Darlehen und Kassenkredite, Schuldenmanagement

Bürgschaften

allgemeine Steuerangelegenheiten

finanzielle Angelegenheiten der Eigenbetriebe, soweit hierbei die Haushalte betroffen sind

Verwaltung der Kommunalabgaben (Steuern, Gebühren, Beiträge, Fremdenverkehrs- und Kurbeiträge), soweit nicht Eigenbetrieben oder sonstigen Organisationseinheiten zugewiesen

Abgabensatzungen

Bereich: Rechnungsprüfung (soweit nicht das Gemeinde- und Rechnungsprüfungsamt bei der Kreisverwaltung Germersheim zuständig ist)

Begleitung überörtlicher Prüfungen; zentrale Steuerung der Umsetzung der Prüfungsfeststellungen

örtliche Prüfung der Jahresrechnungen (einschließlich der Vermögensrechnung)

Kassenprüfungen; Prüfung der Vorräte und Vermögensbestände

Prüfung von Vergaben

Zukunft Kommune Gemeinde 21

© Verbandsgemeindeverwaltung (Fachbereich Organisation und Finanzen), Hauptstraße 60, 67360 Lingenfeld

Aufgabenschwerpunkte

noch Bereich 121

Prüfung der Ausführung und der Abrechnung von Baumaßnahmen

Entwicklung von Maßnahmen zur Bekämpfung von Korruption

© Verbandsgemeindeverwaltung (Fachbereich Organisation und Finanzen), Hauptstraße 60, 67360 Lingenfeld

Fachbereich 1.2	Finanz- und Kassenwesen
Bereich 122	**Kostenmanagement**

Aufgabenschwerpunkte

zentrale Haushaltsüberwachung (bei dezentralem Anordnungswesen), Steuerung des Haushaltsvollzugs

Investitionsmanagement, Investitionscontrolling

interne und interkommunale Kennzeichenvergleiche, Grundlagen und Analysen

Grundlagen für Kosten- und Leistungsrechnungen

Grundlagen für Kostenträger, Kostenstellen und Kostenartenrechnung

Zukunft Kommune Gemeinde 21

© Verbandsgemeindeverwaltung (Fachbereich Organisation und Finanzen), Hauptstraße 60, 67360 Lingenfeld

Fachbereich 1.2	Finanz- und Kassenwesen
Bereich 123	**Forsten, Gebäude- , Energie- und Grundstücksmanagement, Liegenschaften, Verwaltung öffentlicher Einrichtungen und sonstiges Vermögen**

Bei einzelnen mit *) gekennzeichneten Aufgabenschwerpunkten ist die Abgrenzung zu den Bereichen 240 und 280 zu beachten.

Aufgabenschwerpunkte

Verwaltung der öffentlichen Einrichtungen und des sonstigen Vermögens *) (z. B. Verfügungsgeschäfte, Erbbaurechte, Vermietung, Verpachtung), Bewertung und Fortschreibung

Verwaltung der Rücklagen, Erwerb und Verwaltung von Wertpapieren und Wertgegenständen

Aufgaben des kommunalen Waldeigentümers

Jagd- und Fischereigenossenschaften

gemeindliche Eigenjagd- und Eigenfischereibezirke

Wildschadenssachen

Liegenschaftskataster, automatisiertes Liegenschaftsbuch (ALB)

Liegenschaften *)

zentrales Gebäude-, Energie und Grundstücksmanagement *) einschließlich Kostenmanagement

Grundlagen- und Datenermittlung für das Energie- und Kostenmanagement *)

Contractingverträge

Konzessionsverträge

© Verbandsgemeindeverwaltung (Fachbereich Organisation und Finanzen), Hauptstraße 60, 67360 Lingenfeld

Fachbereich 1.2	Finanz- und Kassenwesen
Bereich 124	**Verbandsgemeindekasse**

Aufgabenschwerpunkte

Bereich: Verbandsgemeindekasse (Einheitskasse)

Führung der Kassengeschäfte, Einheitskasse, Zahlstellen

Zahlungsverkehr; Belegsammlung

Verwaltung der Kassenbestände

Vorbereitung der Jahresrechnung

Einziehung von eigenen und fremdem Forderungen (z.B. Amtshilfeersuchen)

kommunaler Vollstreckungsbeamter (Vollstreckungsstelle)

Insolvenzverfahren

eidesstattliche Versicherungen

Zukunft Kommune Gemeinde 21

© Verbandsgemeindeverwaltung (Fachbereich Organisation und Finanzen), Hauptstraße 60, 67360 Lingenfeld

Fachbereich 2	bauliche Infrastruktur
Bereich 210	**Bauleitplanung, Raumordnung, Landes- und Verkehrsplanung**

Bei einzelnen mit *) gekennzeichneten Aufgabenschwerpunkten ist die Abgrenzung zum Bereich 111 zu beachten.

Aufgabenschwerpunkte

Bereich: Bauleitplanung, Raumordnung, Verkehrsplanung und Landesentwicklungsprogramm (LEP)

sowie Regionaler Raumordnungsplan
vorbereitende und verbindliche Bauleitplanung

Vorhaben- und Erschließungspläne, städtebauliche Verträge

Sicherung der Bauleitplanung, Bodenordnung

Einvernehmen gemäß § 36 BauGB, Einvernehmen zu Bodenverkehrsgenehmigungen (§ 19 BauGB)

örtliche Vorprüfung von Bauvorhaben

Mitwirkung bei der Regionalplanung

Nahbereichsuntersuchungen

Verkehrsplanung, Öffentlicher Personennahverkehr

raumordnerische Einzelmaßnahmen

Widmung von Straßen, Straßenbenennung, Hausnumerierung

geographisches Informationssystem (GIS)

amtliches topographisch-kartographisches Informationssystem (ATKIS)

© Verbandsgemeindeverwaltung (Fachbereich Organisation und Finanzen), Hauptstraße 60, 67360 Lingenfeld

Fachbereich 2	Bauliche Infrastruktur
Bereich 220	**Bauaufsicht** (Vollfunktion / Teilfunktion)

Aufgabenschwerpunkte

Bereich: Bauaufsicht

Aufgaben der unteren Bauaufsichtsbehörde bei Teilfunktion

Aufgaben der unteren Bauaufsichtsbehörde bei Vollfunktion

© Verbandsgemeindeverwaltung (Fachbereich Organisation und Finanzen), Hauptstraße 60, 67360 Lingenfeld

Fachbereich 2	Bauliche Infrastruktur
Bereich 230	**Tiefbau**

Aufgabenschwerpunkte

Bereich: Tiefbau

Planung, Bauleitung, Überwachung und Koordinierung des Neu- oder Ausbaues öffentlicher Straßen, Wege und Plätze, Wirtschafts-, Feld-, Wald- und Weinbergswegen

Widmung, Umstufung und Einziehung nach dem LStrG

Straßenbeleuchtung

Bauherrenfunktion bei sämtlichen Tiefbaumaßnahmen

Koordinierung der Straßenreinigung und des Winterdienstes, Verkehrssicherungspflicht

Straßenentwässerung, Ausbau und Unterhaltung der öffentlichen Wasserläufe

Hochwasserschutz

öffentliche Park- und Stellplätze, Parkhäuser, Parkraumbewirtschaftung; Stellplatzverpflichtung

Bauhof und Fuhrpark

Instandsetzung, Errichtung und Unterhaltung von Schutzbauten

© Verbandsgemeindeverwaltung (Fachbereich Organisation und Finanzen), Hauptstraße 60, 67360 Lingenfeld

Fachbereich 2	Bauliche Infrastruktur
Bereich 240	**Hochbau**

Bei einzelnen mit *) gekennzeichneten Aufgabenschwerpunkten ist die Abgrenzung zum Bereich 123 zu beachten.

Aufgabenschwerpunkte

Bereich: Hochbau

Planung, Bauleitung, Überwachung und Koordinierung von Hochbaumaßnahmen

Bauherrenfunktion bei sämtlichen Hochbaumaßnahmen

bauliche Unterhaltung und Sanierung der Gebäude und der gemeindlichen Einrichtungen einschließlich Bäder, Verkehrssicherungspflicht *)

Auswertung der Grundlagenermittlung im Rahmen des Energiemanagement *)

© Verbandsgemeindeverwaltung (Fachbereich Organisation und Finanzen), Hauptstraße 60, 67360 Lingenfeld

Fachbereich 2	bauliche Infrastruktur
Bereich 250	**Stadt- und Dorferneuerung**

Aufgabenschwerpunkte

Bereich: Stadt- und Dorferneuerung

Dorferneuerung, Stadt-, Ortssanierung

Ortsverschönerung, z.B. Wettbewerbe u.ä.

Zukunft Kommune Gemeinde 21

© Verbandsgemeindeverwaltung (Fachbereich Organisation und Finanzen), Hauptstraße 60, 67360 Lingenfeld

Fachbereich 2	bauliche Infrastruktur
Bereich 260	**Denkmalpflege**

Aufgabenschwerpunkte

Bereich: Denkmalpflege

bauliche Unterhaltung von Denkmalen und öffentlichen Brunnen

Denkmalpflege, Denkmalschutz

Tag des offenen Denkmals

Zukunft Kommune Gemeinde 21

© Verbandsgemeindeverwaltung (Fachbereich Organisation und Finanzen), Hauptstraße 60, 67360 Lingenfeld

Fachbereich 2	bauliche Infrastruktur
Bereich 270	**Umwelt- und Naturschutz, Landschaftspflege, Landwirtschaft, Garten- und Weinbau**

Aufgabenschwerpunkte

Umwelt- und Naturschutz, Landschaftspflege

Umweltschutzbeauftragte/r *)

Umweltplanung; Umweltinformation (Umweltbericht, Umweltkataster)

Schutz der natürlichen Lebensgrundlagen (Bodenschutz, Gewässerschutz, Luftreinerhaltung, Klimaschutz, Schutz von Flora und Fauna)

Lärmschutz

Biotopkartierung; Biotopschutz

Bereich: Landwirtschaft und Weinbau

Förderung von Landwirtschaft und Weinbau, Vollzug der Herbstordnung, Sonderkulturen

Veterinärordnungsbehörde, Feld- und Forstordnungsbehörde

*) Zu Aufgaben und Stellung kommunaler Umweltbeauftragter siehe die Hinweise in „Gemeinde und Stadt“, Beilage 15/1992 zu Heft 10/ 1992.

© Verbandsgemeindeverwaltung (Fachbereich Organisation und Finanzen), Hauptstraße 60, 67360 Lingenfeld

Fachbereich 2	bauliche Infrastruktur
Bereich 280	**Verwaltung der öffentlichen Einrichtungen, Liegenschaftskataster und Gutachterausschuss**

Bei einzelnen mit *) gekennzeichneten Aufgabenschwerpunkten ist die Abgrenzung zum Bereich 123 zu beachten.

Aufgabenschwerpunkte

Bereich: Verwaltung der öffentlichen Einrichtungen *), Gutachterausschuss

Unterhaltung und Pflege der Friedhöfe, Koordinierung des Grabaushubs, Gräberfürsorge und Betreuung der jüdischen Friedhöfe; Ehrenfriedhöfe *)

Unterhaltung und Pflege der öffentlichen Park- und sonstigen Grünanlagen einschlich Kinderspielplätze und öffentlichen Spiel- und Freizeitanlagen *)

Unterhaltung, Sanierung, Pflege und Verwaltung der sonstigen öffentlichen Einrichtungen (z.B. Kureinrichtungen, Dorfgemeinschaftshäuser, Feuerwehrgerätehäuser, Kindergärten, Schulen) *)

© Verbandsgemeindeverwaltung (Fachbereich Organisation und Finanzen), Hauptstraße 60, 67360 Lingenfeld

Fachbereich 3.1	soziale Infrastruktur
Bereich 310	**Servicezentrum, Bürgerbüro (Einwohner-, Personenstands-, Bestattungswesen, Staatsangehörigkeit, Fundbüro, sonstiger Service)**

Aufgabenschwerpunkte

Einwohnerwesen:

- Aufgaben nach dem Melderecht
- Lohnsteuerkarten Passwesen, Personalausweise
- Beglaubigungen
- Entgegennahme von Anträgen auf Erteilung eines Führungszeugnisses
- Wehrerfassung
- Ausstellung von Untersuchungsberechtigungsscheinen
- Mitwirkung bei der Erteilung von Fahrerlaubnissen

Personenstandswesen:

- Standesamt
- Friedhöfe
- Staatsangehörigkeitswesen
- Bestattungswesen (z.B. Vergabe von Liegerechten)

Fundbüro:

- Fundbüro

sonstiger Service (Bürgerbüro), soweit eingerichtet

- Kraftfahrzeuge stilllegen
- Bauanträge abgeben
- Hunde an- und abmelden
- Fahrzeugschein ändern lassen
- Briefwahlunterlagen beantragen und entgegennehmen

© Verbandsgemeindeverwaltung (Fachbereich Organisation und Finanzen), Hauptstraße 60, 67360 Lingenfeld

Aufgabenschwerpunkte

noch Bereich 310

- Anträge zur Fahrerlaubnis, Waffenbesitzkarte, Auskünfte aus dem Gewerberegister
- Ausweise für Parkerleichterungen
- Lernmittelgutscheine
- Informationen über Sprechtage anderer Behörden und Stellen, Offenlegungsfristen, ÖPNV, Zuständigkeiten im Rathaus
- Ausgabe von Untersuchungsberechtigungsscheinen, Beglaubigungen, Fischereischeinen, Eintrittskarten für Veranstaltungen, Veranstaltungskalender, Lohnsteuerjahresausgleich- und sonstige Vordrucken, Abfallsäcken

Zukunft Kommune Gemeinde 21

© Verbandsgemeindeverwaltung (Fachbereich Organisation und Finanzen), Hauptstraße 60, 67360 Lingenfeld

Fachbereich 3.1	Soziale Infrastruktur
Bereich 320	**Öffentliche Sicherheit und Ordnung, Straßenverkehrsbehörde**

Aufgabenschwerpunkte

Bereich: öffentliche Sicherheit und Ordnung, Straßenverkehrsbehörde

Verordnungen der Ordnungsbehörde, Ordnungsverfügungen und deren Durchsetzung

Überwachung des ruhenden und des fließenden Verkehrs, kommunale Vollzugsbeamtinnen und Vollzugsbeamte

Aufgaben nach der Gewerbeordnung, dem Gaststättengesetz, dem Ladenschlussgesetz und verwandten Rechtsgebieten (z.B. Eichwesen, Preisrecht)

Marktrecht, Marktüberwachung

Schutz der Sonn- und Feiertage

Überwachung der Versteigerer, Pfandleiher, Immobilienmakler, der Reisebüros, der Bewachungsunternehmer, des Handels mit unedlen Metallen, des Gifthandels u.ä. Aufgaben

Waffen- und Sprengstoffangelegenheiten

Obdachlosenordnungsbehörde

Gesundheitsordnungsbehörde

Tierschutz und Überwachung der Tierhaltung, Fischereischeine

Fundsachen

Versammlungen, Demonstrationen

Sammlungsgesetz

zentrale Bußgeldstelle

Straßenverkehrsbehörde

Zuständigkeiten für Gemeindestraßen nach der Verordnung zur Sicherstellung des Straßenverkehrs

ÖPVN, Radwege

Zukunft Kommune Gemeinde 21

© Verbandsgemeindeverwaltung (Fachbereich Organisation und Finanzen), Hauptstraße 60, 67360 Lingenfeld

Fachbereich 3.1	soziale Infrastruktur
Bereich 330	**Brandschutz, Zivil- und Katastrophenschutz Schnakenbekämpfung**

Aufgabenschwerpunkte

Bereich: Brandschutz, Zivil- und Katastrophenschutz

Brandschutz, technische Hilfe, Aufgaben der Wasserwehr

öffentlicher Zivilschutz

Aufgaben des Warn- und Alarmdienstes

Selbstschutzaufgaben

Aufgaben der örtlichen Katastrophenschutzbehörden

Ausbau und Pflege der Kontakte zu Hilfsorganisationen (DRK, THW, MHD u.a.) sowie zur Bundeswehr und verbündeten Streitkräften, Manöverangelegenheiten

wirtschaftliche Maßnahmen (Vorbereitung und Vollzug)

Ernährungsvorsorge, Ernährungssicherstellung

Schnakenbekämpfung; Aktionsgemeinschaft zur Bekämpfung der Schnakenplage e.V. (KABS)

© Verbandsgemeindeverwaltung (Fachbereich Organisation und Finanzen), Hauptstraße 60, 67360 Lingenfeld

Fachbereich 3.2	soziale Infrastruktur
Bereich 340	**Gleichstellungsstelle nach § 2 Absatz 6 GemO**

Aufgrund der zu erfüllenden Querschnittsaufgabe ist die Gleichstellungsstelle unmittelbar dem Bürgermeister unterstellt (vgl. VV Nr. 3.3 zu § 2 GemO). Dies ergibt sich auch aus der Grundstruktur des Verwaltungsgliederungsplanes. Wegen des Sachzusammenhangs erfolgt die Ausweisung im verwaltungsgliederungsplan jedoch an dieser Stelle.

Aufgabenschwerpunkte

Gleichstellungsstelle nach § 2 Absatz 6 GemO

Frauen- und Gleichstellungspolitik

Koordinierung von Maßnahmen zur Verwirklichung der Gleichberechtigung von Frau und Mann

allgemeine frauenpolitische Veranstaltungen und sonstige Maßnahmen

© Verbandsgemeindeverwaltung (Fachbereich Organisation und Finanzen), Hauptstraße 60, 67360 Lingenfeld

Fachbereich 3.2	soziale Infrastruktur
Bereich 350	**ausländische Einwohnerinnen und Einwohner**

Aufgabenschwerpunkte

Bereich: ausländische Einwohnerinnen und Einwohner

Ausländerbeauftragte/r

Geschäftsstelle des Ausländerbeirats

Vorbereitung, Entwicklung, Koordinierung und Durchführung von Veranstaltungen und sonstigen Maßnahmen zur Förderung der Integration ausländischer Mitbürgerinnen und Mitbürger

Betreuung ausländischer Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmern

soziale Betreuung von Asylbewerberinnen und Asylbewerbern

Zukunft Kommune Gemeinde 21

© Verbandsgemeindeverwaltung (Fachbereich Organisation und Finanzen), Hauptstraße 60, 67360 Lingenfeld

Fachbereich 3.2	soziale Infrastruktur
Bereich 360	**Generationen und Tourismus**

Aufgabenschwerpunkte

Förderung des Tourismus, Entwicklung und Umsetzung touristischer Konzepte, Gästebetreuung und Tourismuswerbung

Verbindung zu den Kirchen und Religionsgemeinschaften

Bereich: Kinder, Jugend und Senioren

Kindertagesstätten, Elternbeiträge

Kinderspielplätze

Jugendplan; Kreisjugendplan

Jugendsozialarbeit, Jugendpflege

Einrichtungen der Jugendpflege, Jugendherberge

Jugendring

Beteiligung der Jugendlichen an zentralen Planungen der Gemeinde, Geschäftsstelle der Jugendvertretung

Geschäftsstelle des Seniorenbeirats

Einrichtungen und Veranstaltungen im Rahmen der Seniorenarbeit

Behindertenbeauftragter

Seniorenbeauftragter

Sicherheitsberater/in für Senioren

Bürgerverein der Verbandsgemeinde Lingenfeld e.V.

© Verbandsgemeindeverwaltung (Fachbereich Organisation und Finanzen), Hauptstraße 60, 67360 Lingenfeld

Fachbereich 3.2	soziale Infrastruktur
Bereich 370	**Schulen, Weiterbildung, Volkshochschule, Büchereien, Kultur, Heimatpflege und Museen**

Aufgabenschwerpunkte

Bereich: Schulen, Weiterbildung, Volkshochschule, Büchereien, Kultur, Heimatpflege und Museen

Schulplanung, Schulorganisation

Lehr- und Lernmittel

Einsatz des Verwaltungs- und Hilfspersonals der Schulen

Schulverbände, Zweckvereinbarungen

Schulträgerausschuss

Weiterbildung (z.B. Unterstützung von Volkshochschulen und von sonstigen örtlichen Bildungswerken)

Förderung des Theater- und Musikwesens sowie der bildenden Kunst

öffentliche Bücherei, Museen und andere Sammlungen

Heimatpflege; Brauchtumsförderung

Ortschroniken, Heimatforschung

Betrieb eines Kulturzentrums

Förderung kulturtreibender Vereine

Veranstaltungen, Ausstellungen, Führungen

Durchführung von Eigen- und Fremdveranstaltungen

© Verbandsgemeindeverwaltung (Fachbereich Organisation und Finanzen), Hauptstraße 60, 67360 Lingenfeld

Fachbereich 3.2	**soziale Infrastruktur**
Bereich 380	**Freizeit und Sport**

Aufgabenschwerpunkte

Bereich: Freizeit und Sport

Koordinierung von Vorhaben der Freizeit und des Sports; Konzeption

allgemeine Sportpflege, Sportförderung und Sportwerbung, Pflege von Kontakten zu sporttreibenden Vereinen und deren Betreuung

Naherholungsgebiete, Campingplätze u.ä.

Sportanlagen (z.B. Turn- und Sporthallen, Hallen- und Freibäder, Sportplatzanlagen, Sondersportanlagen, Sportanlagen in Schulen)

Ehrungen für besondere sportliche Leistungen

zentrale Beschaffung und Bereitstellung von Sportgeräten

Sportstättenleitpläne

© Verbandsgemeindeverwaltung (Fachbereich Organisation und Finanzen), Hauptstraße 60, 67360 Lingenfeld

Fachbereich 3.2	soziale Infrastruktur
Bereich 390	**Soziales und Sozialversicherung**

Aufgabenschwerpunkte

Soziales und Sozialversicherung

Sozialplanung

Hilfe zur Arbeit

Sozialgesetzbuch, Vollzug des Bundessozialhilfegesetzes

Aufgaben zur Kriegsopferfürsorge

Befreiung von Rundfunk- und Fernsehgebühren, Ermäßigung von Fernsprechgebühren

Auskunftserteilung in Verfahren zur Bewilligung von Prozesskostenhilfe

Aufgaben nach dem Schwerbehindertengesetz

Entgegennahme und Ergänzung von Anträgen auf Unterhaltssicherung

Aufgaben nach Sozialversicherungsgesetzen, z.B. Annahme und Prüfung der Anträge auf Leistungen aus der Rentenversicherung, Amtshilfe für Sozialgerichte und Versicherungsträger, Alterskasse der Landwirte

Mitwirkung bei der Untersuchung von Arbeitsunfällen

Mobile Soziale Dienste, Alten-Hilfe-Zentren

Aufgaben nach dem Lastenausgleichsgesetz

Heizkosten- und Weihnachtsbeihilfen

Organisation von Sammlungen gemeinnütziger Art

Zukunft Kommune Gemeinde 21

© Verbandsgemeindeverwaltung (Fachbereich Organisation und Finanzen), Hauptstraße 60, 67360 Lingenfeld

Fachbereich 4	**Kommunale Betriebe und Unternehmen: Wasser, Abwasser, Strom *) und Gas *)** *) soweit vorhanden
Bereich 410	**kaufmännische Betriebsführung**

Aufgabenschwerpunkte

Verbandsgemeindewerke

Zweckverband für Wasserversorgung „Germersheimer Nordgruppe“

Neue Energie Verbandsgemeinde Lingenfeld GmbH

AöR „Energieprojekte Verbandsgemeinde Lingenfeld (EPL)“

Auf die Organisationsuntersuchung des Rechnungshofs Rheinland-Pfalz, die dieser gemeinsam mit der Fachorganisation "Eigenbetriebe und Unternehmen" durchgeführt hat, wird hingewiesen („Gemeinde und Stadt", Beilage 10 / 1999 zu Heft 10 / 1999).

Zukunft Kommune Gemeinde 21

© Verbandsgemeindeverwaltung (Fachbereich Organisation und Finanzen), Hauptstraße 60, 67360 Lingenfeld

Fachbereich 4	**Kommunale Betriebe und Unternehme: Wasser, Abwasser, Strom *) und Gas *)** *) soweit vorhanden
Bereich 420	**technische Betriebsführung**

Aufgabenschwerpunkte

Verbandsgemeindewerke

Zweckverband für Wasserversorgung „Germersheimer Nordgruppe“

Neue Energie Verbandsgemeinde Lingenfeld GmbH

AöR „Energieprojekte Verbandsgemeinde Lingenfeld (EPL)“

Auf die Organisationsuntersuchung des Rechnungshofs Rheinland-Pfalz, die dieser gemeinsam mit der Fachorganisation "Eigenbetriebe und Unternehmen" durchgeführt hat, wird hingewiesen („Gemeinde und Stadt", Beilage 10 / 1999 zu Heft 10 / 1999).

Zukunft Kommune Gemeinde 21

© Verbandsgemeindeverwaltung (Fachbereich Organisation und Finanzen), Hauptstraße 60, 67360 Lingenfeld

Stabsstelle	Digitalisierung und Öffentlichkeitsarbeit
Die Stabsstelle ist direkt dem Bürgermeister zugeordnet.	

Aufgabenschwerpunkte

Projektmanagement für alle Digitalisierungsprozesse

Erstellen, Fortschreibung und Umsetzung der Digitalstrategie der Verbandsgemeinde Lingenfeld

Aktualisierung und Pflege der Homepage

Umsetzung des Online-Zugangsgesetzes / OZG-Leistungen

Socialmedia

Presse- und Öffentlichkeitsarbeit

- Ende des Dokumentes -

Zukunft Kommune Gemeinde 21

© Verbandsgemeindeverwaltung (Fachbereich Organisation und Finanzen), Hauptstraße 60, 67360 Lingenfeld