

Eingang Kreisverwaltung

Diese Verdienstbescheinigung wird im Hinblick auf § 23 des Sozialgesetzbuches VIII (i.V.m. § 97 a SGB VIII) erteilt und dient zur Vorlage bei der Kreisverwaltung –Jugendamt – Rhein-Pfalz-Kreis

Kreisverwaltung Rhein-Pfalz-Kreis
**Ref. 50 Verwaltung Jugendamt, Planung
Frau Sajnoga**
Postfach 21 72 55
67072 Ludwigshafen am Rhein

Stempel des Arbeitgebers

Zweck der Verdienstbescheinigung:
**Festsetzung des Elternbeitrages für den Besuch
der Krippe / des Hortes**

Name des Kindes –unbedingt angeben!

Verdienstbescheinigung und Nachweis über Beschäftigungszeiten für

Name, Vorname	Geb.-Datum
Straße, Hausnummer	
PLZ, Wohnort	

Der/die Vorgenannte ist bei uns seit dem _____ in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis beschäftigt.

Der/die Vorgenannte ist bei uns seit dem _____ in einem befristeten Arbeitsverhältnis bis zum _____ beschäftigt.

Bei Wiedereinstieg nach Elternzeit ist das Datum des ersten Arbeitstages nach der Elternzeit anzugeben.

Beschäftigungszeiten (einschließlich Pausenzeiten)

Wochentage	Uhrzeit/en (von - bis)	Stunden
Montag		
Dienstag		
Mittwoch		
Donnerstag		
Freitag		
Samstag		
Sonntag		

Vom Kreisjugendamt auszufüllen
Stunden
Stunden
Stunden
Stunden
Stunden
Stunden
Stunden
Stunden

Die Verdienstbescheinigung auf der Rückseite ist ausgefüllt

Für evtl. Rückfragen – Verdienstbescheinigung wurde bearbeitet von:

Sachbearbeiter/Arbeitgeber	Telefon-Durchwahl:
----------------------------	--------------------

Datum/Unterschrift

Verdienstbescheinigung der letzten 6 Monate bzw. bei Arbeitsneubeginn 2 Monate
(bei Wiedereinstieg wenn möglich das voraussichtliche Gehalt angeben)

Bezeichnung der Bezüge / Abzüge	Monat / Jahr					
	€	€	€	€	€	€
1 Brutto						
1.1 Gehalt/Lohn						
1.2 Vermögensw. Leistung: (Arbeitgeberanteil)						
1.3						
I Gesamt-Brutto						
2 Abzüge						
2.1 Lohnsteuer						
2.2 Kirchensteuer						
2.3 Sozialversicherungsanteil (Arbeitnehmeranteil)						
2.4 Gepfändete Beträge (§§ 850 c/d ZPO)						
2.5 Darlehensrückzahlungen						
2.6 Solidaritätszuschlag						
II Summe der Abzüge 2						
II Netto 1						
3 Netto-Zahlungen						
3.4 Kindergeld						
3.5 Auslösungen, Spesen						
3.6 Sachbezüge, Kost/Wohnung						
3.7 Vermögensw. Leistung: (Arbeitnehmersparzulage)						
3.5						
3.6						
IV Netto 2						
V SUMME Netto 1+2						
4 Im Gesamt-Netto (V) sind einmalige Leistungen enthalten:						
4.4 Weihnachtsgeld, Jahresprämie usw. netto *						
4.5 13. Monatsgehalt netto *						
4.6 Urlaubsgeld *						
4.4						
VI * Einmalige Leistungen: Bitte, teilen Sie uns auch den letzten Gesamtbetrag mit.						
Art	Monat/Jahr	Brutto Gesamt im Monat €	Anteil einm. Leistung von Sp.3 €	Netto der einm. Leistung (Sp4) €		
1	2	3	4	5		
4.1 Weihnachtsgeld Jahresprämie						
4.2 13. Monatsgehalt						
4.3 Urlaubsgeld						
4.4						